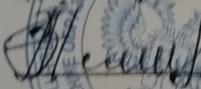
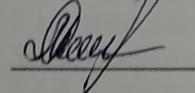


«СОГЛАСОВАНО»

Начальник управления образования
администрации Старобешевского района


В.М. Немилостивая

Главный специалист
управления образования
администрации Старобешевского района


С.А. Меликова

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ
«Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского райо
Н.А. Высоцкая



ГОДОВОЙ ПЛАН
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского района
на 2023 – 2024 учебный год

Принят на заседании педагогического совета:
протокол №1 от 28.08.2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. Информационно-аналитическая справка по итогам выполнения годового плана за 2022-2023 учебный год.

Цель развития образовательной системы МБДОУ и задачи работы на новый 2023-2024 учебный год

II. Методическая работа с кадрами

- 3.1. Повышение педагогического мастерства работников МБДОУ
 - 3.1.1. Теоретико-практические семинары
 - 3.1.2. Консультации для педагогов
 - 3.1.3. Открытые мероприятия
 - 3.1.4. Темы по самообразованию педагогов
 - 3.1.5. Самообразование педагогов
 - 3.1.6. Педагогические советы
 - 3.1.7. Совещания при заведующем

III Работа методического кабинета

IV. Организация воспитательно – образовательной работы

- 4.1. Общие родительские собрания
- 4.2. Групповые родительские собрания
- 4.3. Консультации, беседы, анкетирование, памятки для родителей
- 4.4. Выставки детских работ
- 4.5. Воспитательно – образовательные мероприятия
- 4.6. План работы с социумом

V. Контрольно-аналитическая деятельность

- 5.1. План контроля воспитательно-образовательного процесса
- 5.2. План- график проверки документации педагогов МБДОУ

VI. Административно-хозяйственная деятельность

- 6.1. Административная работа

Приложения:

1. Режим дня МБДОУ.
2. План образовательной деятельности МБДОУ.
3. План преемственности МБДОУ и начальной школы
4. План спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках реализации социального проекта «Дружи со спортом с малых лет»
5. План работы по приоритетному эколого - валеологическому направлению.
6. Проект плана на летний оздоровительный период.

I. Анализ работы дошкольного образовательного учреждения за 2022-2023 учебный год

В течение 2022-2023 учебного года учебно-воспитательный процесс дошкольного учреждения был направлен на решение **главных годовых задач**:

1. Совершенствование и обновление педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении:

- ✚ разработка проекта, утверждение и внедрение основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с ГОС ДО;
- ✚ гуманизация образовательного процесса, ориентированного на приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья ребенка, развития его личности;
- ✚ формирование предпосылок учебной деятельности через различные виды деятельности детей дошкольного возраста;
- ✚ обеспечение поддержки разнообразия дошкольного детства за счет расширения форм, методов и средств реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

2. Создание условий для развития кадрового потенциала дошкольного учреждения:

- ✚ мотивация педагогических работников к самосовершенствованию, повышению уровня своего профессионализма, компетентности, творческому поиску;
- ✚ выявление, распространение и внедрение передового педагогического опыта, приобщение педагогов к экспериментальной деятельности.

3. Сохранение единого образовательного пространства в условиях содержательной вариативности дошкольного образования:

- ✚ создание полноценной развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей, обеспечивая им возможность самостоятельной деятельности;
- ✚ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- ✚ обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования дошкольного и начального общего образования.

1. Сохранение и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

2. Духовно- нравственное воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к социокультурным ценностям и принятым в обществе правилам и нормам поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

3. Обогащение эмоциональной сферы дошкольника и познавательной активности посредством художественно-эстетического развития как приоритетного направления МБДОУ.

Методическая работа с кадрами

В течение 2022 – 2023 учебного года образовательный процесс осуществлялся по основным направлениям развития детей, с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников и был направлен на качество освоения Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность» в соответствии с ФОП ДО. В соответствии с приоритетным направлением работы МБДОУ по эколого - валеологическому развитию воспитанников и с целью развития творческих способностей детей в образовательном процессе используется современная воспитательно-образовательная программа «Донбасс мой край Родной».

Для реализации задач годового плана на протяжении года использовались разнообразные формы и методы работы, которые способствовали решению поставленных задач- это стремление педагогов к повышению педагогического мастерства, стимулирование творческой активности и инициативности педагогов, взаимосвязь МБДОУ с семьями воспитанников и преемственности в работе МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок» и МБДОУ «Осыковская школа».

Задача № 1. Совершенствование и обновление педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении

- ✦ разработка проекта, утверждение и внедрение основной образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФОП ДО;
- ✦ гуманизация образовательного процесса, ориентированного на приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья ребенка, развития его личности;
- ✦ формирование предпосылок учебной деятельности через различные виды деятельности детей дошкольного возраста;
- ✦ обеспечение поддержки разнообразия дошкольного детства за счет расширения форм, методов и средств реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

Для реализации задачи использовались такие формы работы:

1. Педагогический совет №1 29.08.2021 года на тему «Реализация Государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и осуществление образовательного процесса в соответствии с Типовой образовательной программой дошкольного образования «Растим личность», где утверждены формы перспективного и календарного планирования, сетки занятий по группам, режима дня в соответствии с возрастной группой, планов работы с молодыми специалистами, работы педагогов, работы специалистов МБДОУ согласно требованиям Типовой образовательной программы ДО «Растим личность», выбраны вариативные образовательные программы, даны рекомендации по подготовке к проведению диагностики индивидуального развития ребенка.

2. Теоретический семинар (круглый стол) 05.09.2021 года «Осуществление образовательного процесса в МБДОУ с использованием современных педагогических технологий на пути реализации Государственного стандарта дошкольного образования и ФОП ДО. Педагогическим составом в количестве 2 педагогов были рассмотрены следующие вопросы:

- Нормативное, кадровое, информационное, материально-техническое обеспечения в соответствии с ФОП ДО.
- Требования к структуре ООП дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО.
- Требования к условиям реализации ООП ДО в соответствии с ФОП ДО.
- Требования к результатам освоения ООП ДО в соответствии с ФОП ДО. Портрет выпускника МБДОУ.

3. Консультации для педагогов:

06.09.2023г. Требования к формам планирования и ведению документации педагогами согласно требований ФОП ДО.

04.10.2023г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Ознакомление с миром природы.

04.10.2023г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Формирование элементарных математических представлений

08.12.2023г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Речевое развитие».

03.03.2024г. Решение задач образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в образовательном процессе.

4. Открытые мероприятия:

16.11.2023 г. Открытый просмотр образовательного процесса области «Познавательное развитие». Интегрированное занятие «Ознакомление с окружающим миром» «Осенний лес» (воспитатель Соловьёва С.В.).

5. Работа методического кабинета: (в течение года)

- Подбор педагогической литературы для всех возрастных групп для организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.
- Оформлен стенд в методическом кабинете «Изучаем Государственный образовательный стандарт дошкольного образования». (октябрь)
- Выставка к новому учебному году «Интересуйся, узнавай, действуй» (что должен знать воспитатель, планируя работу в соответствии с ГОС ДО и ФОП ДО (октябрь)
- Тематическая выставка «Персональное портфолио педагога» (март)
- Организация индивидуальной диагностики развития детей по определению уровня усвоения ФОП ДО и оформление сводных таблиц на конец учебного года. (май)
- Оформление тематической выставки «По итогам самообразования педагога» (май)

6. Работа с родителями

На общих и групповых родительских собраниях родителей ознакомили с требованиями ФОП ДО «Растим личность», целями индивидуальной диагностики развития ребенка, возрастными и индивидуальными особенностями детей **Задача № 2. Создание условий для развития кадрового потенциала дошкольного учреждения**

- ✚ *мотивация педагогических работников к самосовершенствованию, повышению уровня своего профессионализма, компетентности, творческому поиску;*
- ✚ *выявление, распространение и внедрение передового педагогического опыта, приобщение педагогов к экспериментальной деятельности.*

1. Самообразование педагогов:

№	Ф.И.О. педагога	Тема	Форма отчета	Срок
1.	Дементьева Я.И. воспитатель	Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста	Мультимедийная презентация	29.05 2023

В течение 2020-2021 учебного года заведующим проведена диагностика и всесторонний анализ деятельности педагогов. Выявлены желания педагогов работать над той или иной проблемой: проведены индивидуальные беседы, анкетирование. Педагогами составлены планы по самообразованию. Заведующим МБДОУ даны консультации и методические рекомендации по разработке темы: в определении содержания работы по самообразованию, в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения, в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога. Осуществлялась теоретическая и практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми). В конце учебного года подведены итоги работы педагогов по самообразованию, предоставлен отчет с опытом работы в виде мультимедийной презентации. Работа оценена удовлетворительно.

2. Консультации для педагогов:

06.09.2023г. Проведение диагностики индивидуального развития ребенка. Оформление индивидуальной карты развития ребенка с учетом адаптационного периода для детей ясельного возраста.

16.09.2023г. Особенности планирования воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФОП ДО.

22.04.2023г. Проведение диагностики: итоговые результаты развития детей

20.05.2023г. Планирование тематических площадок на летний оздоровительный период

3. Работа методического кабинета:

- Проведена выставка к новому учебному году «Интересуйся, узнавай, действуй» (что должен знать воспитатель, планируя работу в соответствии с ФОП ДО (октябрь 2023г.)
- Изготовлены памятки для воспитателей по работе с родителями в условиях реализации ФОП ДО (ноябрь 2023г.)

Задача № 3. Внедрение в образовательный процесс Типовой образовательной программы дошкольного образования «Растим личность» (далее ФОП ДО);

Для реализации задачи использовались такие формы работы:

1. Теоретический семинар (круглый стол) 09.09.2023 года «Обновление образовательного процесса в МБДОУ на пути изучения и реализации нового Государственного стандарта дошкольного образования и ФОП ДО.

2. Открытые мероприятия

09.04.2024г. Открытый просмотр занятия «Музыкальная деятельность» «Репка на новый лад» (воспитатель Дементьева Я.И.). По итогам посещения подготовлена аналитическая справка и даны педагогу рекомендации для применения в работе.

3. Консультации для педагогов:

09.09.2023г. Требования к формам планирования и ведению документации педагогами согласно требований ТОП ДО «Растим личность»

08.10.2023г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Ознакомление с миром природы.

09.10.2030г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Формирование элементарных математических представлений

15.12.2023г. Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Речевое развитие».

20.03.2024г. Решение задач образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в образовательном процессе.

3. Работа методического кабинета:

- Выставка к новому учебному году «Интересуйся, узнавай, действуй» (что должен знать воспитатель, планируя работу в соответствии с ФОП ДО (октябрь 2023г.)
- Организация индивидуальной диагностики развития детей по определению уровня усвоения ФОП ДО и оформление сводных таблиц на конец учебного года. (май 2024г.)

Оформление тематической выставки «По итогам самообразования педагога» (май 2024г.)

Задача № 3. Сохранение единого образовательного пространства в условиях содержательной вариативности дошкольного образования

- ✚ создание полноценной развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей, обеспечивая им возможность самостоятельной деятельности;
- ✚ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- ✚ обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования дошкольного и начального общего образования.

4. Педагогический совет №1 31.08.2023года на тему «Изучение и реализация ФОП ДО дошкольного образования» и внедрение в образовательный процесс ФОП ДО программы дошкольного

образования, где утверждены формы перспективного и календарного планирования, сетки занятий по группам, режима дня в соответствии с возрастной группой, планов работы с молодыми специалистами, работы педагогов, работы специалистов МБДОУ согласно требованиям ФОП ДО, выбраны вариативные образовательные программы, даны рекомендации по подготовке к проведению диагностики индивидуального развития ребенка.

5. Работа с родителями

На общих и групповых родительских собраниях родителей ознакомили с требованиями ФОП ДО, целями индивидуальной диагностики развития ребенка, возрастными и индивидуальными особенностями детей

Задача № 4. Сохранение и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

Для реализации задачи использовались такие формы работы:

1. Педагогический совет №2 «Совершенствование условий для реализации образовательной области «Физическое развитие» через использование здоровьесберегающих технологий» 19.12.2021г.

Цель: расширение знаний педагогов с учетом ФОП ДО по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.

Проведен анализ эффективности используемых форм и методов организации физкультурной и оздоровительной работы в МБДОУ, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ.

Подготовлен доклад Дементьевой Я.И. (воспитатель) «Образовательная область «Физическое развитие» в условиях реализации ФОП ДО»

Подведены итоги оперативного контроля (октябрь) «Организация развивающей предметно-пространственной среды для физического развития в группах». По результатам контроля подготовлены аналитические справки, даны рекомендации педагогам.

2. Открытые мероприятия

16.12.2023г. Открытый просмотр образовательного процесса области «Физическое развитие». Занятие «Двигательная деятельность» «Зимние забавы» на прогулке. (воспитатель разновозрастной группы Дементьева Я.И.). По итогам посещения подготовлена аналитическая справка и даны педагогу рекомендации для применения в работе.

3. Консультации для педагогов:

05.11.2023г. Организация работы по внедрению здоровьесберегающих технологий в ООД по физическому развитию дошкольников в МБДОУ.

4. Работа с родителями:

05.09.2023г.– общее родительское собрание, на котором одним из вопросов «Совместная деятельность МБДОУ и семьи по вопросам охраны и укрепления здоровья детей»

В течение года по вопросу сохранения и укрепления здоровья проведены консультации, беседы, анкетирование изготовлены памятки.

Дата	Разновозрастная группа
КОНСУЛЬТАЦИИ	
23.03.24г.	«Соблюдение режима дня в выходные дни»
12.05.24г.	«Соблюдение режима дня в выходные дни»
ПАМЯТКИ	
Октябрь	Памятки по ПДД
Декабрь	Памятка «О ЗОЖ всерьез»
Март	Памятка «Чистота – залог здоровья»
Май	Памятка «Безопасность летом»
АНКЕТИРОВАНИЕ	
12.04.24г.	«Закаливание в жизни ребёнка»

БЕСЕДЫ

18.02.24г.

Предупреждение неврозов у детей»

5. Участие в социальном проекте «Друзья со спортом с малых лет» согласно Плану спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках реализации социального проекта «Друзья со спортом с малых лет».

Задача № 5. Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста через приобщение к социокультурным ценностям и принятым в обществе правилам и нормам поведения в интересах человека, семьи, общества и государства

Для реализации задачи использовались такие формы работы:

1. Педагогический совет №3 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях МБДОУ»

Доклад на тему «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» воспитателя Дементьева Я.И.

Сообщение «Взаимодействие МБДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников»

Дискуссия «Как научить ребенка поступать нравственно?»

Обзор методических разработок, литературы по данной теме.

Подведение итогов тематических проверок на тему: «Патриотическое воспитание детей старшего возраста в условиях МБДОУ», «Организация работы в группах по патриотическому воспитанию детей младшего возраста». По результатам контроля подготовлены аналитические справки, даны рекомендации педагогам.

2. Консультации для педагогов:

17.12.2023г. - «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в МБДОУ»

06.02.2024г. – «Формирование у детей младшего дошкольного возраста представления о малой родине в соответствии требованиями программы «Донбасс - мой край родной»

«Организация работы в МБДОУ по патриотическому воспитанию»

Задача № 6. Обогащение эмоциональной сферы дошкольника и познавательной активности посредством художественно-эстетического развития как приоритетного направления МБДОУ.

Для реализации задачи использовались такие формы работы:

1. Консультации для педагогов:

13.03.2024г. Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе области «Художественно – эстетическое развитие»

02.04.2024 г. Система работы по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников.

2. Открытые мероприятия:

20.03.2024г. ООД Музыкальная деятельность «Волшебная страна звуков» с применением информационно-коммуникативных технологий (Соловьёва С.В.)

3. Работа с родителями:

26.04.2024г. –общее родительское собрание, на котором одним из вопросов ««Художественно-эстетическое развитие дошкольников как одно из условий успешной подготовки к школе»

09.09.2023 г. – родительское собрание для вновь прибывших детей «Давайте познакомимся

1. 6. Выставки:

2. - детских рисунков: «Солнышко в ладошке», «Зимушка - Зима»

3. - поделок из природного материала: «Природа и фантазии»

4. - детских работ из солёного теста, глины, гипса, других материалов "Делаем сами своими руками".

5. - поделок к Новому году «Чудеса зимней сказки»

Оформление информационных материалов для родителей по подготовке детей к школе:

«Родителям будущих первоклассников»

«Скоро в школу»

«Советы родителям будущих первоклассников»

Посещение учителем родительских собраний.

Задача № 9 Проведение мониторинга уровня профессиональной компетентности педагогов дошкольного образования с целью выявления, изучения и распространения перспективного результативного опыта реализации задач ФОП ДО

Для реализации задачи использовались такие методы мониторинга:

- изучение продуктов детской деятельности;
- игровые, тестовые задания;
- проведение контрольно-оценочных занятий;
- собеседование с педагогами, родителями и детьми;
- анкетирование и опрос;
- анализ документации;
- наблюдение;

Профессиональная подготовка педагога продолжается на протяжении всего периода профессиональной деятельности. Каждые 5 лет педагоги МДОУ проходят курсы повышения квалификации. Мониторинг повышения квалификации педагогов МДОУ показал, что все воспитатели обучаются и повышают свой профессиональный уровень на различных дистанционных, модульных, очных курсах.

Результаты выполнения основной образовательной Программы ФОП ДО по направлениям.

Администрацией и педагогическим коллективом были созданы условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, условия для социально – личностного развития дошкольников, для художественно – эстетического развития детей и театрализованной деятельности.

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью диагностики индивидуального развития ребенка.

Анализ выполнения образовательной программы показал, что детьми всех возрастных групп программа усвоена в основном на достаточном уровне, выражая стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития дошкольников.

В сентябре 2023, в мае 2024 года воспитателями проводилась диагностика индивидуального развития детей по возрастным группам. Успешное применение нетрадиционных форм работы и новых технологий доказывает, что интеллектуальный уровень детей значительно повышается, о чем свидетельствует успеваемость выпускников МБДОУ:

Результаты диагностических обследований детей 6-7 лет на начало 2023-2024 учебного года представлены в таблице:

№	Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень		Количество обследованных
		Кол-во.	%	Кол-во.	%	Кол-во.	%	
1	Физическое развитие	1	40	2	20	2	20	5
2	Социально-коммуникативное развитие	1	20	3	60	1	20	5
3	Художественно-эстетическое развитие	1	20	2	40	2	40	5

4	Речевое развитие	2	20	2	20	1	40	5
5	Познавательное развитие	1	20	1	20	3	60	5

На основании диагностических обследований детей педагогам были даны рекомендации по образовательным областям:

«Физическое развитие»:

- формирование у детей начальных представлений о здоровом образе жизни, и воспитание культурно-гигиенических навыков.
- Сохранение, укрепление и охрана здоровья детей; повышение умственной и физической работоспособности, предупреждение утомления.
- Формирование потребности в ежедневной двигательной деятельности. Развитие инициативы, самостоятельности и творчества в двигательной активности, способности к самоконтролю, самооценке при выполнении движений.

«Социально-коммуникативное развитие»:

- Усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, воспитание моральных и нравственных качеств ребенка, формирование умения правильно оценивать свои поступки и поступки сверстников.
- Развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками, развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, уважительного и доброжелательного отношения к окружающим.
- Формирование готовности детей к совместной деятельности, развитие умения договариваться, самостоятельно разрешать конфликты со сверстниками.
- Формирование образа Я, уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в организации; формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности; воспитание любви к Родине, гордости за ее достижения, патриотических чувств.
- Воспитание культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания
- Формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества, воспитание положительного отношения к труду, желания трудиться.
- Формирование элементарных представлений о правилах безопасности дорожного движения; воспитание осознанного отношения к необходимости выполнения этих правил.
- Формировать представления о правилах культурного поведения (доброжелательность, чуткость, отзывчивость, справедливость).
- Обогащение словаря детей вежливыми словами.

«Художественно - эстетическое развитие»

- Формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, эстетического отношения к предметам и явлениям окружающего мира, произведениям искусства; воспитание интереса к художественно-творческой деятельности.
- Развитие детского художественного творчества, интереса к самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-модельной, музыкальной и др.); удовлетворение потребности детей в самовыражении.
- Развитие эмоциональной восприимчивости, эмоционального отклика на литературные и музыкальные произведения, красоту окружающего мира, произведения искусства.
- Приобщение детей к народному и профессиональному искусству (словесному, музыкальному, изобразительному, театральному, к архитектуре) через ознакомление лучшими образцами отечественного и мирового искусства;
- Развитие интереса к различным видам изобразительной деятельности; совершенствование умений в рисовании, лепке, аппликации, художественном труде.

- Развитие музыкальных способностей: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти; формирование песенного, музыкального вкуса.
- Воспитание интереса к музыкально-художественной деятельности, совершенствование умений в этом виде деятельности.

«Речевое развитие»

- Развитие свободного общения с взрослыми и детьми, развитие всех компонентов устной речи детей: грамматического строя речи, связной речи – диалогической и монологической форм; формирование словаря, воспитание звуковой культуры речи.
- Практическое овладение воспитанниками нормами речи.
- Формирование звуковой аналитико-синтетической активности детей.
- Воспитание интереса и любви к чтению; развитие литературной речи.
- Воспитание желания и умения слушать художественные произведения, следить за развитием действия.

«Познавательное развитие»

- Развитие познавательных интересов детей, расширение опыта ориентировки в окружающем, сенсорное развитие, развитие любознательности и познавательной мотивации;
- Формирование познавательных действий, становление сознания; развития воображения и творческой активности; формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира (форме, цвете, размере, материале, звучании, ритме, темпе, причинах и следствиях)
- Формирование целостной картины мира (название, функция, назначение свойства и качества предмета);
- Развитие умения устанавливать причинно-следственные связи между миром предметов и природным миром.
- Формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа, об отечественных традициях и праздниках.
- Формирование элементарных математических представлений, первичных представлений об основных свойствах и отношениях объектов окружающего мира: форма, цвете, размере, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени.
- Ознакомление с природой и природными явлениями. Развитие умения устанавливать причинно-следственные связи между природными явлениями.
- Формирование элементарных экологических представлений. Формирование понимания

Анализ результатов мониторинга позволил определить положительные результаты овладения выпускниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

Результаты диагностических обследований детей 6-7 лет на конец 2023-2024 учебного года представлены в таблице:

№	Образовательные области	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень		Количество обследованных х
		Кол-во.	%	Кол-во.	%	Кол-во.	%	
1	Физическое развитие	3	60	2	40	0	0	5
2	Социально-коммуникативное развитие	2	40	2	40	1	20	5
3	Художественно-эстетическое развитие	3	60	2	40	0	0	5

4	Речевое развитие	3	60	1	20	1	20	5
5	Познавательное развитие	3	60	2	40	0	0	5

По результатам диагностических обследований детей были сделаны следующие выводы: педагоги обеспечивают реализацию Типовой образовательной программы ДО «Растим личность» на достаточном уровне, осуществляют всестороннее и полноценное развитие личности ребенка.

Анализ результатов мониторинга позволил определить положительные результаты овладения выпускниками необходимыми навыками и умениями по образовательным областям.

Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и другими организациями.

Современные требования к роли родителей в воспитании детей возрастают. Поэтому в своей работе педагогический коллектив дошкольного учреждения уделял особое внимание по изменению позиции родителей от «сторонних наблюдателей» до «активных участников».

В течение года воспитатели придерживались таких принципов по организации работы с семьями:

- использовали традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно – тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

В рамках решения годовых задач педагоги активно привлекали родителей к совместной деятельности. Результатом стали групповые праздники «День здоровья», «Новый год», «Мамин праздник», Неделя Безопасности и другие.

Большое внимание уделялось индивидуальным консультациям по потребностям родителей, постоянно обновлялась информация в родительском уголке, проводились родительские собрания, что стимулировало интерес родителей к вопросам воспитания детей, повышало их ответственность.

В системе проводилась работа по вопросу преемственности дошкольного учреждения и общеобразовательной школы. Воспитателями отслеживалась результативность обучения выпускников заведения и адаптация к условиям школы.

В течение учебного года были организованы экскурсии детей, а именно: на праздник первого звонка (сентябрь), по школе (сентябрь), в школьную библиотеку (февраль).

Работниками заведения систематически проводится работа с детьми микрорайона. Проведен учет детей от 0 до 6(7) лет, проживающих в микрорайоне дошкольного учреждения.

Своевременно и систематически доводится информация до жителей микрорайона по вопросам режима работы учреждения и его функций, организации работы в возрастных группах. Проводилась работа с родителями, дети которых не посещают дошкольное учреждение в связи с территориальной отдаленностью дома. Родители получали консультативную помощь по вопросам воспитания детей дошкольного возраста на дому в рамках работы консультационного пункта "Воспитываем вместе", организовывалась рассылка приглашений на массовые мероприятия, праздники, развлечения, конкурсы, дни открытых дверей для детей и родителей (согласно годового плана мероприятий), дети получали в течение года поздравления с днем рождения и подарки от детей, посещающих дошкольное учреждение, изготовленные своими руками.

Анализ административно – хозяйственной работы

В детском саду в течение года создавались необходимые условия для организации работы с детьми и их успешного пребывания, а именно:

- Благодаря выделению финансирования из государственного бюджета был выполнен капитальный ремонт устройства системы отопления МБДОУ.
- Озеленение и благоустройство территории, посадка цветочных культур.
- Покраска оборудования на игровых площадках и павильонах

- Завезен песок для игр детей на улице.
- Выполняется уборка территории: покос травы, побелка бордюра, спил сухих веток.
- Проведена организация субботников по благоустройству территории.
- Проведены работы по очистке выгребных ям, замене песка за счёт спонсорской помощи.

Состояние здоровья и физическое развитие детей

Медицинское обслуживание детей МБДОУ обеспечивалось на достаточном уровне, дошкольное учреждение имеет приспособленный медицинский кабинет, квалифицированную медицинскую сестру .

Большое внимание в течение учебного года коллектив дошкольного учреждения уделил формированию здоровьесберегающей компетентности детей. Эффективность оздоровительных мероприятий определялась тем, что сочеталась комплексная интенсивная оздоровительно-профилактическая работа с коррекционно-педагогическими мерами в условиях обычного режима жизни дошкольников. Ребенка окружают квалифицированные педагоги, которые осуществляют постоянный мониторинг состояния здоровья детей, заболеваемости, организации питания, контроль за выполнением оздоровительных мероприятий, предписаний врача, поддерживают интерес ребенка к собственному здоровью во время проведения занятий по физической культуре, организации двигательного режима в течение дня, закаливающих мероприятий, подбор подвижных игр, игр-эстафет и т.п. В каждой возрастной группе, по результатам обследования детей специалистами и антропометрическими измерениями, имеющийся листок здоровья воспитанников, согласно которому осуществляется индивидуальный подход при физкультурно-оздоровительной работе.

Тенденция повышения заболеваемости детей объясняется сложными социально-экономическими условиями в некоторых семьях, неадекватным лечением, боязнью некоторых родителей закаливающих процедур и профилактических мероприятий.

Анализ заболеваемости детей по сравнению с прошедшим годом

Показатели	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.
Количество дней, пропущенных 1 ребёнком по болезни за год	38	35
Количество случаев заболевания ОРВИ за год	50	48

В 2022-2023 учебном году средняя посещаемость детьми МБДОУ в сравнении с 2022-2023 учебным годом снизилась с 50% до 40 % за счёт разъяснительной работе педагогов, медицинской сестры с родителями.

Питание детей в течение учебного года осуществлялось без оплаты, за счёт бюджетных средств. На основе накопительной ведомости учета расхода продуктов на одного ребенка в заведении ежемесячно проводится анализ выполнения натуральных норм питания.

Уменьшение выполнения натуральных норм питания снизилось в связи с уменьшением суммы питания на одного ребенка в день.

Вопросы заболеваемости, посещения и питания детей систематически рассматривались на заседаниях при заведующей, анализировались показатели и разрабатывались мероприятия по их улучшению.

Большое значение уделено закаливанию детей в условиях дошкольного учреждения и семьи с целью снижения заболеваемости детей. Было обращено внимание на проведение оздоровительных мероприятий (закаливание воздухом и водой, использование чеснока, лука, лимонов. С-витаминизация), предупреждения детского травматизма и обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также проведение занятий как с работниками, так и с детьми, по правилам поведения, оказании первой помощи в чрезвычайных ситуациях. Эти вопросы рассматривались на заседаниях педагогического совета, на консультациях для воспитателей, общих родительских собраниях, производственных совещаниях.

Питание детей в течение учебного года осуществлялось без оплаты, за счёт бюджетных средств. На основе накопительной ведомости учета расхода продуктов на одного ребенка в заведении ежемесячно проводится анализ выполнения натуральных норм питания.

№	Название продукта	Выполнение нормы в % в 2021-2022 году	Выполнение нормы в % в 2022 - 2023 году
1	Мясо свежее	87	87
2	Рыба свежая	67	70
3	Масло растительное	100	100
4	Масло сливочное	100	100
5	Молоко	85	87
6	Сыр кисломолочный	73	75
7	Сыр твердый	64	65
8	Яйцо	68	70
9	Сахар	100	100
10	Картофель	100	100
11	Овощи	80	85
12	Фрукты	93	90
13	Соки	63	75

Вопросы заболеваемости, посещения и питания детей систематически рассматривались на заседаниях при заведующей, анализировались показатели и разрабатывались мероприятия по их улучшению.

Большое значение уделено закаливанию детей в условиях дошкольного учреждения и семьи с целью снижения заболеваемости детей. Систематически проводились оздоровительные мероприятия (закаливание воздухом и водой, использование чеснока, лука, лимонов, С-витаминация), предупреждения детского травматизма и обеспечения безопасности жизнедеятельности, а также проведение занятий как с работниками, так и с детьми, по правилам поведения, оказании первой помощи в чрезвычайных ситуациях. Эти вопросы рассматривались на заседаниях педагогического совета, на консультациях для воспитателей, общих родительских собраниях, производственных совещаниях.

ВЫВОДЫ:

Проведенный анализ деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год показал, что годовой план работы реализован в достаточном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены. Педагогический коллектив провел разнообразную работу по достижению результатов и важной задачей на следующий год будет сохранить и повысить данные показатели.

Целевой компонент плана реализован на должном уровне.

Образовательная деятельность в МБДОУ реализуется на оптимальном уровне.

Анализ педагогической деятельности показывает профессиональный потенциал педагогов. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.

Укрепление материально-технической базы и обеспечение образовательного процесса осуществляется на достаточном уровне.

Учитывая основные приоритетные направления развития МБДОУ на 2022-2023 учебный год, педагогический коллектив ставит перед собой следующие цели и задачи:

II. Цели и задачи на новый 2022-2024 учебный год

Основная цель работы – создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, разностороннее развитие ребенка, в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями.

Приоритетными задачами МБДОУ являются:

- 1. Совершенствование и обновление педагогического процесса в дошкольном образовательном учреждении:**
 - ✚ гуманизация образовательного процесса, ориентированного на приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья ребенка, развития его личности;
 - ✚ формирование предпосылок учебной деятельности через различные виды деятельности детей дошкольного возраста;
 - ✚ обеспечение поддержки разнообразия дошкольного детства за счет расширения форм, методов и средств реализации Типовой образовательной программы дошкольного образования;
- 2. Создание условий для развития кадрового потенциала дошкольного учреждения:**
 - ✚ мотивация педагогических работников к самосовершенствованию, повышению уровня своего профессионализма, компетентности, творческому поиску;
 - ✚ выявление, распространение и внедрение передового педагогического опыта, приобщение педагогов к экспериментальной деятельности.
- 3. Сохранение единого образовательного пространства в условиях содержательной вариативности дошкольного образования:**
 - ✚ создание полноценной развивающей среды в соответствии с возрастными особенностями детей, обеспечивая им возможность самостоятельной деятельности;
 - ✚ обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
 - ✚ обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования дошкольного и начального общего образования.
- 4. Сохранение и укрепление физического, психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром.**
- 5. Объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.**
- 6. Обогащение эмоциональной сферы дошкольника и познавательной активности посредством художественно-эстетического развития как приоритетного направления МБДОУ.**

III. Методическая работа с кадрами

3.1. Повышение педагогического мастерства работников МБДОУ

3.1.1. Теоретико-практические семинары

№	Содержание работы	Форма работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Теоретический семинар «Осуществление образовательного процесса в МБДОУ на пути реализации Государственного стандарта дошкольного образования и ФОП ДО»	круглый стол	сентябрь	заведующий, воспитатели	
2	Семинар «Формирование семейных ценностей у родителей и дошкольников через социальное партнерство» Цель: - проявление интереса родителей к работе МБДОУ, к воспитанию детей, улучшению детско- родительских отношений; - увеличение количества родителей – участников в совместных мероприятиях; - сохранение семейных ценностей и традиций.	Доклады педагогов, презентация опыта работы	январь	Воспитатели	

3.1.2. Консультации для педагогов

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Требования к формам планирования и ведению документации педагогами согласно требований ФОП ДО	сентябрь	заведующий	
2	Проведение диагностики индивидуального развития ребенка. Оформление индивидуальной карты развития ребенка.		заведующий	
3	Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Ознакомление с миром природы.	октябрь	заведующий	
4	Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Познавательное развитие». Формирование элементарных математических представлений	октябрь	заведующий	

5	Организация работы по физическому развитию дошкольников в МБДОУ.	ноябрь	заведующий	
6	Формирование семейных ценностей у родителей и дошкольников через социальное партнерство	ноябрь	заведующий	
7	Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в старшей группе МБДОУ	декабрь	заведующий	
8	Используемые формы и методы работы по освоению образовательной области «Речевое развитие».	декабрь	заведующий	
9	Формирование у детей младшего дошкольного возраста представления о малой родине в соответствии требованиями программы «Донбасс - мой край родной»	январь	заведующий	
10	Организация работы в МБДОУ по патриотическому воспитанию	январь	заведующий	
11	Формирование культуры общения у детей старшего дошкольного возраста	февраль	заведующий	
12	Решение задач образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в образовательном процессе.	март	заведующий	
13	Проведение диагностики: итоговые результаты развития детей	апрель	заведующий	
14	Планирование тематических площадок на летний оздоровительный период	май	заведующий	

3.1.3. Открытые мероприятия

№	Содержание работы	Форма работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Открытый просмотр образовательного процесса области «Познавательное развитие». Интегрированное занятие «Ознакомление с окружающим миром» в средне-старшей группе	итоговое занятие	апрель	Дементьева Я.И.	
2	Открытый просмотр образовательного процесса области «Физическое развитие» Занятие «Двигательная деятельность» на прогулке	физкультурное	декабрь	Дементьева Я.И.	

3.1.4. Темы по самообразованию педагогов

№	Ф.И.О. педагога	Тема	Форма отчета	Срок
1.	Дементьева Я.И. воспитатель	Экологическое воспитание детей старшего дошкольного возраста	Мультимедийная презентация	Май 2024г.

3.1.5. Самообразование педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	июль	заведующий	
1	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: <ul style="list-style-type: none"> • в определении содержания работы по самообразованию; • в выборе вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • в составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога 	август	педагоги	
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь-октябрь	педагоги	
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь-май	педагоги	
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка.	Май	заведующий	

3.1.6. Педагогические советы

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	<p>Педсовет №1 Установочный Тема: «Планирование работы МБДОУ в соответствии с ФОП ДО дошкольного образования План педсовета</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы МБДОУ в летний оздоровительный работы 2. Итоги смотра готовности МБДОУ к новому учебному году 3. Обсуждение и утверждение годового плана МБДОУ на 2022-2023учебный год 4. Утверждение форм перспективного и календарного планирования в МБДОУ в соответствии ФОП ДО. 5. Утверждение сетки занятий по группам, режима дня в соответствии с возрастной группой, планов работы с молодыми специалистами, работы педагогов, работы специалистов МБДОУ согласно требованиям ФОП ДО. 6. Рекомендации по подготовке к проведению диагностики индивидуального развития ребенка. 8. Утверждение основной образовательной программы МБДОУ. 	31.08.2023г.	заведующий, педагоги

<p>2.</p>	<p>Педсовет №2 Тема: «Роль МБДОУ в сохранении физического и психофизического здоровья детей дошкольного возраста в области «Физическое развитие» через использование инновационных подходов и методов работы в условиях реализации ФОП ДО»: Цель: расширение знаний педагогов с учетом ФОП ДО формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни детей. 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Анализ эффективность используемых форм и методов организации физкультурной и оздоровительной работы в МБДОУ, использование инновационных подходов и новых технологий при организации физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ. 3. Доклад из опыта работы «Образовательная область «Физическое развитие» в условиях реализации ФОП ДО» 4. Анализ результатов оперативного контроля « Организация развивающей предметно-пространственной среды для физического развития в группах» 5. Анализ анкетирования родителей «О здоровье всерьез»</p>	<p>Ноябрь 2023</p>	<p>заведующий, педагоги</p>
<p>3.</p>	<p>Педсовет №3 Тема:«Формирование патриотического воспитания детей МБДОУ» 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Презентация «Нравственно-патриотического воспитание дошкольников в старшей группе» 3. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» из опыта работы воспитателя младшей группы. 4 «Взаимодействие МБДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников» из опыта работы педагогов групп. 5.Дискуссия «Как научить ребенка поступать нравственно?» 6. Обзор методических разработок, литературы по данной теме. 7. Итоги тематической проверки на тему: «Патриотическое воспитание детей старшего возраста в условиях МБДОУ» 8. Итоги тематической проверки на тему: «Организация работы в группах по патриотическому воспитанию детей младшего возраста»</p>	<p>Февраль 2024</p>	<p>заведующий, педагоги</p>
<p>4.</p>	<p>Педсовет №4 Итоговый Тема: «Анализ эффективности работы МБДОУ по реализации годовых задач, итог работы за 2023-2024учебный год 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Итоги реализации образовательного процесса в МБДОУ в 2023-2024 учебном году с учетом требований ФОП ДО и программы «Растим личность». 3. Анализ выполнения годового плана работы МБДОУ за 2022-2023 учебный год, ознакомление с результатами</p>	<p>Май 2024</p>	<p>заведующий, педагоги</p>

самоанализа деятельности МБДОУ. 4. Результаты работы по самообразованию педагогов 5. Анализ заболеваемости детей за 2023-2024уч.год. 7. Результаты и анализ итоговой диагностики индивидуального развития дошкольников по готовности детей к школе. 8. Переход на летний режим дня. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми.		
--	--	--

3.1.7. Совещания при заведующем

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Ведение документации по планированию образовательной деятельности педагогами		и.о.заведующего	
	согласно требований ФОП ДО	сентябрь		
2	Организация работы по преемственности МБДОУ и школы	октябрь	заведующий	
	Анализ занятия «Познавательно-математическая деятельность» в старшей подгруппе		заведующий	
	Анализ результатов диагностики индивидуального развития ребенка		заведующий	
3	Анализ работы педагога по образовательной области «Познавательное развитие»	ноябрь	заведующий	
4	Анализ занятия «Познавательно-математическая деятельность» в младшей подгруппе	декабрь	заведующий	
	Анализ интегрированного занятия «Ознакомление с окружающим миром» в средне-старшей группе		заведующий	
5	Анализ занятия «Развитие речи» в младшей группе	январь	заведующий	
	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей при приеме пищи			
6	Анализ организации работы с детьми, которые не посещают МБДОУ в старшей группе. Работа педагогов по преемственности детского сада и школы	февраль	заведующий	
7	Анализ работы по решению задач образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» Создание условий для развития детей посредством применения нетрадиционных техник рисования	март	заведующий	
8	Анализ итоговой диагностики индивидуального развития детей	апрель	заведующий	

IV . Работа методического кабинета

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Подбор педагогической литературы для всех возрастных групп для организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.	август	педагоги	
Оформление в методическом кабинете стенда «Работаем в соответствии с Государственным образовательным стандартом дошкольного образования».	сентябрь	педагоги	
Выставка к новому учебному году «Интересуйся, узнавай, действуй» (что должен знать воспитатель, планируя работу в соответствии с ФОП ДО.	сентябрь	педагоги	
Выставка новинок методической литературы	в течении года	педагоги	
Оформление картотеки сюжетно-ролевых игр	в течении года	педагоги	
Изготовить памятки для воспитателей по работе с родителями в условиях реализации ФОП ДО	декабрь	педагоги	
Оформление тематической выставки «Персональное портфолио педагога»	март	педагоги	
Обновление практического инструментария для индивидуальной диагностики развития детей по определению уровня усвоения ФОП ДО и оформление сводных таблиц на конец учебного года	апрель-май	педагоги	
Оформление тематической выставки «По итогам самообразования педагога»	май	педагоги	

IV. Организационно-педагогическая работа с детьми

4.1. Праздники и развлечения

Месяц / Тема месяца	Разновозрастная группа
СЕНТЯБРЬ «До свиданья, лето!»	Праздник «Кем я стать хочу».
	Спортивное развлечение « Как мы здоровье спасали»
«Широкая наша Масленица».Музыкальное развлечение «Святки»«Зимние развлечения».ФЕВРАЛЬЯНВАРЬРазвлечение « В гостях у Святого Николая!»Новогоднее развлечение «Приключения у новогодней ёлки»Спортивное развлечение «День Деда Мороза»ДЕКАБРЬРазвлечение с использованием здоровьесберегающих технологий НОЯБРЬМузыкальная сказка для осеннего праздника «Сказка волшебной страны овощей» «Папа может всё, что угодно!» «Зимушка, красавица!» «Зимняя сказка.» «Приключения кота Рыжика» «Наша Родина.»	Праздник «Дошкольные работники - вам слава и почёт!» « Мой папа- самый сильный!»
	МАРТ «Весна –затейница.»
АПРЕЛЬ «Весна-красна!»	День зверей. «Друзья наши меньшие».
	Развлечение. « Огонь – друг! Огонь – враг!»
МАЙ «Славим Великую Победу!»	Утренник. « День Великой Победы!»
	Праздник . « До свиданья, детский сад!».

4.1. Родительские собрания

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении

1.	1. Адаптация к детскому саду 2. Ознакомление с требованиями ТОП ДО «Растим личность» 3. Результаты индивидуальной диагностики развития детей. 4. Возрастные и индивидуальные особенности детей 2-3 лет	Октябрь	Дементьева Я.И.	
2.	1. Результаты диагностики, анализ. 2. Роль развивающей среды в развитии ребенка 3. Организация летнего оздоровления	Май	Дементьева Я.И.	
3.	1. Особенности развития детей 5-6 лет. 2. Ознакомление с требованиями Типовой образовательной программы «Растим личность» 3. Результаты индивидуальной диагностики развития детей. 4. Готовим детей к школе.	Октябрь	Дементьева Я.И.	
4.	1. Итоги диагностики, анализ. 2. Воспитание ответственности у детей 3. Оздоровление детей в летний период 4. О готовности детей к школе с участием учителей школы.	Май	Дементьева Я.И.	

ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
Педагогический мониторинг			
1	Оформление Банка данных семьи Цель: сбор информации о семьях воспитанников	сентябрь	Педагоги
2	Анкетирование Цель: диагностика игры дошкольников в условиях семьи	сентябрь - май	Педагоги
3	Консультация «Мы любим природу» Цель: привлечь родителей к экологическому воспитанию детей.	сентябрь	Педагоги
Педагогическое образование и поддержка родителей			
1	Консультации специалистов индивидуальные	по запросу	Педагоги
2	Памятки	ежемесячно	Педагоги
3	Родительские уголки	постоянно	Педагоги
4	Информационные папки-передвижки	ежемесячно	Педагоги
5	Наглядная информация (стенды)	постоянно	И.о.заведующего Педагоги
Совместная деятельность педагогов и родителей			
1	Выставки Выставка совместных работ родителей с детьми «Осенние фантазии» Выставка детских рисунков «Я и природа» Выставка поделок из «природных материалов» «Одежда детей в осенний период» выставка наглядного материала. Конкурс «Ёлочная игрушка» (совместно с родителями) «Мой любимый персонаж»	Сентябрь Сентябрь Октябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Воспитатели

	выставки рисунков и аппликаций по мультфильмам по худ. произведениям Выставка детского творчества «Мой папа – защитник» «Милая мамочка моя» - выставка рисунков «Весна в нашем селе» - выставка рисунков и поделок Конкурс рисунков «Салют Победы»	Январь	
		Февраль	
		Март	
		Апрель	
		Май	

2	Конкурсы: - «Мода из отходов» - «Новогодняя игрушка» - чтецов «Птичьи трели»	октябрь декабрь март	Воспитатели
3	Участие в праздниках, развлечениях, досугах: - Осенние праздники - Концерт к Дню Матери - Новогодние утренники - Спортивные развлечения - Праздники к 8 марта - Выпускной бал	октябрь ноябрь декабрь февраль март май	Воспитатели
4	Совершенствование предметно-развивающей среды	постоянно	И.о.заведующего Педагоги
5	Участие в проектной деятельности	постоянно	Педагоги

4.3. Консультации, беседы, анкетирование, памятки для родителей

Дата	Разновозрастная группа
Сентябрь	Одежда детей в группе и на улице
Октябрь	«Как развивать речь младших дошкольников»
Ноябрь	«Можно ли обойтись без наказаний?»
Декабрь	«Игра – инсценировка как средство развития речи ребенка»
Январь	«Как правильно наказывать ребенка»
Февраль	«Будем добры»
Март	«Причины плохого поведения ребенка»
Апрель	«Поощрение и наказание ребенка в семье»
ПАМЯТКИ	
Сентябрь	Памятки по безопасности Правила для родителей
Октябрь	Памятки по ПДД
Декабрь	Памятка «О ЗОЖ всерьез»
Февраль	Памятка «Права и обязанности»
Март	Памятка «Чистота – залог здоровья»
Май	Памятка «Безопасность летом»
Сентябрь	«Социальный паспорт семьи»
Ноябрь	«Безопасность на дороге»
АНКЕТИРОВАНИЕ	

Март	«Закаливание в жизни ребёнка»
Май	«Уровень удовлетворенности родителей услугами, предоставляемыми МДОУ»
Сентябрь	«Требования к внешнему виду и одежде детей»
Октябрь	«Врожденное и приобретенное в характере ребенка»
Декабрь	«Особенности сенсорного развития детей»
БЕСЕДЫ	
Март	«Воспитание у детей аккуратности»
Апрель	«Индивидуальный подход к ребенку»
Май	«Что должен знать ребенок к концу 3 и 4-го года жизни»
Сентябрь	«Самообслуживание в жизни малышей»
Декабрь	«Всем о ПДД»
Апрель	«Безопасность наших детей»

4.4. Выставки детских работ

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Выставка-презентация «Мои любимые игрушки»	сентябрь	воспитатели	
	Выставка детских рисунков «Я и природа»		воспитатели	
2	Выставка поделок из фруктов и овощей	октябрь	воспитатели	
3	Фотовыставка – коллаж «Я мамин помощник»	ноябрь	воспитатели	
4	Конкурс «Ёлочная игрушка» (совместно с родителями)	декабрь	воспитатели	
5	«Мой любимый персонаж» выставки рисунков и аппликаций по мультфильмам по худ. произведения.	январь	воспитатели	
6	Выставка детского творчества «Мой папа – солдат»	февраль	воспитатели	
7	«Мамочка моя» - выставка рисунков	март	воспитатели	
8	«Весна пришла» - выставка рисунков и поделок	апрель	воспитатели	
9	Конкурс рисунков «Салют Победы»	май	воспитатели	

4.5. ПЛАН РАБОТЫ С СОЦИУМОМ

Управление образования			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечания
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты педагогов и учителей МБОУ	В течении года	и.о.заведующего, воспитатель
2.	Посещение семинаров, РМО для обмена педагогического опыта	По плану	
3	Обеспечение МДОУ нормативно- правовыми документами	в течении года	
МОУ «Осыковская школа»			

4	Экскурсия в музей МБОУ	По плану	
5	Экскурсия в школьную библиотеку	По плану	
6	Посещение «Школа будущего первоклассника»	По плану	
Осыковский СДК			
7	Участие в театрализованной деятельности	По плану	
8	Участие в акции «Георгиевская лента»	По плану	
9	Посещение сельской библиотеки	По плану	
10	Участие торжественном концерте «День Победы»	Май	

V. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. План контроля воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Тема мероприятия	Вид контроля	Срок	Ответственные	Отражение результатов контроля
1	2	3	4	5	6
1	Подготовка групп к новому учебному году. Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии требований ТОП ДО «Растим личность»	обзорный	Сентябрь	заведующий	Производств. совещание
2	Ведение документации по планированию образовательной деятельности дошкольников	текущий	1 раз в месяц	заведующий	Совещание при и.о. заведующего
3	Состояние здоровья детей (заболеваемость, посещаемость)	текущий	сентябрь	заведующий	Производств. совещание
4	Проведение диагностики индивидуального развития детей по подгруппам	оперативный	сентябрь	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету
5	Соблюдение режима двигательной активности, организации прогулок, утренней гимнастики в режиме дня	предупредительный	октябрь	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету
6	Организация развивающей предметно-пространственной среды для физического развития в группах	оперативный	октябрь	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету
7	Работа педагога по образовательной области «Познавательное развитие» на прогулке с использованием игровой деятельности в старшей подгруппе	оперативный	октябрь	заведующий, воспитатель	Аналитическая справка к совещанию при заведующего

8	Посещение занятия «Познавательная математическая деятельность» в старшей подгруппе. Формирование знаний о количестве и счете..	тематический	октябрь	заведующий ,воспитатель	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
9	Посещение открытого занятия«Ознакомление с окружающим миром» в средне-старшей подгруппе	тематический	ноябрь	заведующий воспитатель	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
10	Посещение занятия по физической культуре в младшей группе для выявления создания условий для физического развития детей.	тематический	ноябрь	воспитатель заведующий	Аналитическая справка к пед.совету
11	Посещение спортивного развлечения в старшей группе, выявление уровня компетентности педагога в работе по направлению «Физическое развитие»	тематический	ноябрь	заведующий , воспитатель	Аналитическая справка к пед.совету
12	Подготовка к новогодним утренникам, проведение прогулок, и проведение новогодних праздников	текущий	декабрь	заведующий	Производств. совещание
13	Развитие связной речи и формирование словаря детей на занятии «Развитие речи» в младшей группе	тематический	декабрь	заведующий воспитатель	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
14	Патриотическое воспитание детей в условиях МБДОУ в старшей группе. Формирование экологических знаний о природе родного края и о влиянии человека на нее. Овладение диалогической формой речи детьми.	тематический	январь	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету
15	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей при приёме пищи.	текущий	январь	заведующий	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
16	Организация работы в группах по патриотическому воспитанию детей младшего возраста. Формирование представления о малой родине. Формирование интереса детей к художественному слову.	тематический	февраль	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету

17	Организация работы детьми, которые не посещают МБДОУ в старшей группе. Работа педагогов по преемственности детского сада и школы	оперативный	февраль	заведующий	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
18	Работа по решению задач образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» Создание условий для развития детей посредством применения нетрадиционных техник рисования	тематический	март	заведующий	Аналитическая справка к совещанию при заведующего
19	Организация и проведение закалывающих мероприятий в группах	текущий	март	заведующий, медицинская сестра	Производств. совещание
20	Сформированность у детей младшей группы навыков самообслуживания	оперативный	апрель	заведующий, педагоги	Производств. совещание
21	Проведение итоговой диагностики по готовности детей к школе	сравнительный	май	заведующий, педагоги	Аналитическая справка к пед.совету
22	Планирование работы на летний период 2021 г.	оперативный	май	заведующий	Аналитическая справка к пед.совету

5.1. План – график проверки документации педагогов МБДОУ

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1	2	4	5
1	Перспективные планы воспитателя МБДОУ	Август	заведующий
2	Организационно методическая документация по безопасности	Август	заведующий
3	Проведение педагогической диагностики	1 неделя Октября	Воспитатели
4	Календарное планирование воспитателей и образовательной работы с воспитанниками	Ежемесячно	заведующий
5	Состояние документации медсестры, заведующего хозяйством	В течении года	заведующий
6	Состояние документации группы к летне-оздоровительному периоду	Май	заведующий

VI. Работа методического кабинета

Цель работы: Повышение профессионального уровня каждого педагога и педагогического коллектива в целом

Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Пополнение методического кабинета новыми наглядно-дидактическими пособиями, директивными инструктивно-методическими документами, справочной литературой, материалами передового педагогического опыта работы	август	педагоги	
Ознакомление педагогов с новинками научно-методической литературы, периодическими изданиями	в течении года	педагоги	
Оформление в методическом кабинете стенда «Работаем в соответствии с Государственным образовательным стандартом дошкольного образования».	сентябрь	педагоги	
Обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием	в течении года	педагоги	
Выставка к новому учебному году «Интересуйся, узнавай, действуй» (что должен знать воспитатель, планируя работу в соответствии с образовательной «ФОП ДО »	сентябрь	педагоги	
Выставка новинок методической литературы	в течении года	педагоги	
Оформление картотеки сюжетно-ролевых игр	в течении года	педагоги	
Организация работы педагогов по	сентябрь	педагоги	

самообразованию.			
Оформление тематической выставки «Персональное портфолио педагога»	март	педагоги	
Организация индивидуальной диагностики развития детей по определению уровня усвоения Типовой образовательной программы ДО «Растим личность» и оформление сводных таблиц на конец учебного года	апрель-май	педагоги	
Анализ эффективности работы дошкольного учреждения за год.	май	педагоги	

VII. Административно-хозяйственная деятельность

Цель работы: Укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

7.1. Административная работа

№	Объект контроля	Показатели контроля	Период	Ответственный
1. Контроль организации питания воспитанников				
1.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие физиологическим потребностям детей; Соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; Ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в 10 дней	заведующий, завхоз, медицинская сестра
2.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в неделю	заведующий, завхоз, медсестра
3.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи	Полнота, правильность и своевременность ведения документации; Соответствие требованиям санитарно-гигиенических правил и норм	1 раз в квартал	заведующий, завхоз, медицинская сестра
4.	Технология производства пищи	Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	заведующий, завхоз, медицинская сестра

				сестра
		Соблюдение санитарно-технологических требований при производстве пищи	1 раз в 10 дней	завхоз, медсестра
5.	Контроль за работой поваров: -закладка продуктов питания; -качество приготовления блюд; -технология приготовления блюд; -норма выдачи порций на возрастные группы; -соблюдение санитарно-гигиенических норм во время обработки продуктов питания; -выполнение инструкций по охране труда.	Периодически	1 раз в неделю	заведующий, завхоз, медицинская сестра
6.	Реализация продуктов и готовой продукции	Сроки и условия реализации; Соблюдение требований по температуре готовой пищи; Сроки хранения на пищеблоке подготовленных к кулинарной обработке продуктов и готовой пищи	Ежедневно	завхоз, медицинская сестра
7.	Санитарно – противоэпидеми-ческий режим	Наличие маркировки оборудования, посуды, уборочного инвентаря; Соблюдение режима уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов	1 раз в месяц	завхоз, медицинская сестра
8.	Персонал, связанный с питанием детей	Соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока	Посто-янно	заведующий, завхоз, медицинская сестра
		Наличие и своевременное прохождение медицинских осмотров, прививок	1 раз в квартал	заведующий, завхоз, медицинская сестра
9.	Санитарное	Соблюдение частоты проведения	1 раз в 2	завхоз,

	состояние помещений	генеральных уборок	месяца	медицинская сестра
		Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, условия их хранения	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
		Наличие раздельного уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
2. Контроль за состоянием помещений МБДОУ				
1.	Игровые, спальни, туалетные, раздевалки, музыкальный зал, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	1 раз в неделю	заведующий завхоз, медицинская сестра
		Относительная влажность воздуха	1 раз в квартал	
		Уровень искусственного освещения	1 раз в год	
		Режим проветривания	1 раз в месяц	
2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие ее росту ребенка. Расстановка мебели	2 раза в год	заведующий, завхоз, медсестра
3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
4.	Санитарное содержание помещений	Частота и проведение генеральной уборки	1 раз в квартал	заведующий, завхоз, медсестра
		Обеспеченность уборочным инвентарем, моющими средствами и условия их хранения	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
		Маркировка и разделение уборочного инвентаря по назначению	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина	1 раз в 2 месяца	заведующий, завхоз, медсестра
		Соблюдение правил мытья посуды	постоянно	заведующий, завхоз, медсестра
3. Контроль за состоянием территории				
1.	Двор	Состояние ограждения МДОУ	2 раза в год	заведующий, завхоз, медсестра
		Наличие искусственного освещения	1 раз в год	заведующий, завхоз, медсестра
		Состояние территории для сбора мусора	1 раз в месяц	заведующий, завхоз, медсестра
		Наличие песка	2 раза в	заведующий,

			год	завхоз, медсестра
		Санитарное содержание участка	Ежедневно	заведующий, завхоз, медсестра
		Отсутствие травмоопасных объектов	Ежедневно	заведующий, завхоз, медсестра
4. Медико-педагогический контроль оздоровительной работы				
1.	Состояние здоровья детей	Комплексный осмотр	1 раз в 10 дней	медсестра
		Обследование на педикулез	1 раз в неделю	медсестра
2.	Мероприятия, проводимые в случае карантина	Осмотр зева	Ежедневно	медсестра
		Осмотр кожных покровов		
		Измерение температуры		
3.	Состояние одежды и обуви	Соблюдение требований к одежде в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха	Ежедневно	Воспитатели
4.	Соблюдение двигательного режима	Объем двигательной активности в течение дня, соответствие возрастным требованиям, разнообразие форм двигательной деятельности	1 раз в квартал	и.о.заведующего, медсестра
5.	Осуществление системы закаливания	Используемые формы и методы закаливания детей	1 раз в квартал	и.о.заведующего медсестра
6.	Организация прогулки	Соблюдение требований к проведению прогулки: продолжительность, место проведения, одежда детей, организация двигательной активности	1 раз в месяц	и.о.заведующего
		Питьевой режим	постоянно	медсестра
		Содержание и состояние выносного материала	1 раз в месяц	и.о.заведующего
7.	Проведение физкультурных занятий с детьми	Санитарно-гигиеническое состояние места проведения занятия. Методика проведения занятия. Состояние одежды и обуви детей. Физическое и эмоциональное состояние детей	1 раз в месяц	и.о.заведующего, медсестра
8.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Утренняя гимнастика, подвижные игры, двигательная разминка, спортивные упражнения, гимнастика после сна, индивидуальная работа, трудовая деятельность и пр.	1 раз в месяц	и.о.заведующего, медсестра

7.2. Производственные совещания

№	Тема	План	Сроки
1.	О готовности МБДОУ к новому учебному году	1. Санитарное состояние групп, кабинетов 2. Состояние пищеблока, прачечной 3. Утверждение циклограммы заведующей 4. Состояние прогулочных и спортивных площадок 5. Анализ проведения учебных тренировочных эвакуаций. 6. Состояние здоровья детей (заболеваемость, посещаемость)	Сентябрь 2023
2.	Организация работы по созданию оптимальных условий пребывания детей в МБДОУ	1. Создание предметно-пространственной среды в группах для всестороннего развития детей. 2. Организация питания детей в группах. 3. Организация и планирование работы по профилактике ДТП	Октябрь 2023
3.	О готовности МБДОУ к зимнему периоду	1. Мероприятия по утеплению помещений 2. Готовность к отопительному сезону 3. Анализ состояния участков и помещений МБДОУ.	Ноябрь 2024
4.	Об организации и проведении Новогодних праздников в МБДОУ	1. Выполнение инструкций по Охране труда и противопожарной безопасности во время проведения Новогодних утренников 2. Расписание и организация Новогодних праздников. 3. Организация работы с поставщиками продуктов на 2021 год.	Декабрь 2022
5.	О выполнении сметы за 2023 год. Выполнение норм питания	1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности за 2022год 2. Выполнение натуральных норм питания. Состояние работы по организации питания в 2022 году.	Январь 2024
6.	Планирование работ на 2024 год в соответствии с выделенным финансированием	Потребность в улучшении материально-технической базы.	Январь 2024
7.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в МБДОУ	1. Охрана труда в МБДОУ 2. Контроль за пожарной безопасностью 3. Обучение детей навыкам безопасного поведения в быту, на улице и дома.	Февраль 2024
8.	Об организации методической работы в МБДОУ	1. Анализ документации педагогов МБДОУ. 2. Проведение закаливающих мероприятий. 3. Состояние работы по организации питания детей в МБДОУ.	Март 2024
9.	О подготовке детей к школе	1. Планирование и организация выпускного бала 2. Анализ работы МБДОУ по преемственности детского сада и школы.	Апрель 2024

		3 Сформированность у детей навыков самообслуживания.	
10.	О работе МБДОУ в летний период	1. Режим работы в летний период 2. Организация работы и проведение ремонта 3. Комплектование действующих летом групп 4. Организация оздоровительной работы в летний период 5. Организация досугов и развлечений с детьми разновозрастных групп в летний период 6. Введение нового режима дня в летний период. 7. Выполнение режима питания и питьевого режима в группах.	Май 2024

Согласовано:
Главный санитарный
врач Старобешевского района
_____ Е.В.Павлова

Утверждено:
заведующий МБДОУ
«Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского района
_____ Н.А. Высоцкая

РЕЖИМ ДНЯ

**МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
на 2023 – 2024 учебный год**

№	Мероприятия	Разновозрастная группа
1	Приход детей в детский сад, прогулка	7.30 – 8.00
2	Утренняя гимнастика, свободная игра	8.00 – 8.15
3	Подготовка к завтраку, самостоятельная деятельность	8.15- 8.30
4	Завтрак	8.30 – 8.50
5	Игры, подготовка к организованной образовательной деятельности	8.50 – 9.00
6	Непосредственно образовательная деятельность	9.00 – 10.35
7	Подготовка к прогулке прогулка (игры, наблюдения, труд)	10.35 – 11.20
8	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, подготовка к обеду	11.20 – 11.30
9	Обед	11.30 – 11.50
10	Подготовка ко сну	11.50 – 12.00
11	Дневной сон	12.00 – 15.00
12	Постепенный подъем, гимнастика после сна, воздушные процедуры, подготовка к полднику	15.10. – 15.20
13	Полдник	15.20 – 15.35
14	Игры, самостоятельная и организованная детская деятельность	15.30- 16.15
15	Уход детей домой	16.15– 17.00

Согласовано:
 Главный санитарный
 врач Старобешевского района
 _____ Е.В.Павлова

Утверждено:
 заведующий МБДОУ
 «Осыковский ясли-сад «Колосок»
 _____ Н.А. Высоцкая

ПЛАН
образовательной деятельности МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
на 2023– 2024 учебный год

Дни недели	ООД	Младшая подгруппа (ООД – 15 мин.)	Средняя подгруппа (ООД – 20 мин.)	Старшая подгруппа (ООД – 25 мин.)	Подготовительная подгруппа (ООД – 25 мин.)
Понедельни	1. Речевое развитие	09.00-09.15	09.00-09.20	09.00-09.25	09.00-09.25
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	2. Художественно-эстетическое развитие (музыка)	09.35-09.50	09.35-09.55	09.35-10.00	09.35-10.00

к	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	3.Конструирование	----	----	10.10-10.35	10.10-10.35
Вторник	1.Познавательно-математическая деятельность	09.00-09.15	09.00-09.20	09.00-09.25	09.00-09.25
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	1.Познавательно-исследовательская деятельность	09.35-09.50	09.35-09.55	09.35-10.00	09.35-10.00
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	<i>Развитие речи (вариативная часть)</i>	----	10.10-10.30	10.10-10.35	10.10-10.35
Среда	1.Развитие речи	09.00-09.15	09.00-09.20	09.00-09.25	09.00-09.25
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	2. Двигательная деятельность в помещении	09.35-09.50	09.35-09.55	09.35-10.00	09.35-10.00
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	<i>Познавательно-математическая деятельность (вариативная часть)</i>	----	----	10.10-10.35	10.10-10.35
Четверг	1. Изобразительная деятельность (Лепка/Аппликация)	09.00-09.15	09.00-09.20	09.00-09.25	09.00-09.25
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	2. Музыкальная деятельность	09.35-09.50	09.35-09.55	09.35-10.00	09.35-10.00
	Перерыв	----10 мин.	----10 мин.	10 мин.	10 мин.
	3.Подготовка к обучению грамоте	----	----	----	10.10-10.35
Пятница	1.Восприятие художественной литературы и фольклора	09.00-09.15	09.00-09.20	09.00-09.25	09.00-09.25
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	1. Художественно-эстетическое развитие (рисование)	09.35-09.50	09.35-09.55	09.35-10.00	09.35-10.00
	Перерыв	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
	2.Эколого-валеологическая деятельность	10.10-10.25	10.10-10.30	10.10-10.35	10.10-10.35
	ВСЕГО ООД	11	11+1=12	12+2=14	13+2=15

Образовательная деятельность в ходе режимных моментов

Вид деятельности	
Утренняя гимнастика	ежедневно
Комплексы закаливающих мероприятий	ежедневно
Чтение художественной литературы	ежедневно
Дежурства	ежедневно
Прогулки	ежедневно
Гигиенические процедуры	ежедневно

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСЛЕ СНА

День недели	Первая неделя	Вторая неделя	Третья неделя	Четвёртая неделя
понедельник	Литературный час (авторская проза, большие произведения)	Литературный час (народное творчество)	Литературный час (авторская проза, большие произведения)	Литературный час (поэтические произведения)
вторник	Формирование основ безопасности (в природе)	Формирование основ безопасности (на дороге)	Формирование основ безопасности (безопасность собственной жизни)	Региональный компонент «Край родной»
среда	Театральная деятельность (слушание аудио-произведений)	Театральная деятельность (различные виды театров)	Театральная деятельность (игры-драматизации)	Театральная деятельность (концерты, досуги)
четверг	Сюжетно-ролевая игра	Сюжетно-ролевая игра	Сюжетно-ролевая игра	Сюжетно-ролевая игра
пятница	Трудовая деятельность (в природе)	Трудовая деятельность (хозяйственно-бытовой труд)	Трудовая деятельность (художественный труд)	Трудовая деятельность (экспериментирование)

Согласовано:
 Главный санитарный
 врач Старобешевского района
 _____ Е.В.Павлова

Утверждено:
 и.о.заведующего МБДОУ
 «Осыковский ясли-сад «Колосок»
 _____ Н.А. Высоцкая

**Лечебно – профилактические мероприятия
МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
Старобешевского района
на 2023 -2024 учебный год**

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА ГОД

1.Организационная работа

№ п/п	Перечень мероприятий	Срок исполнения	Ответственное лицо	Примечание
1	Проведение приема и оформление документации на вновь поступивших детей	По мере поступления детей	мед.сестра	
2	Рекомендации по адаптации	По мере	мед.сестра	

	детей к условиям МБДОУ и осуществление ее коррекции (совместно с педагогами)	поступления детей		
3	Контроль медико-педагогической коррекции	Раз в год	мед.сестра	
4	Контроль за сан- гигиеническими условиями в МБДОУ	Раз в месяц	мед.сестра	
5	Контроль проведения генеральных уборок	Раз в неделю	мед.сестра	
6	Согласование режима дня и сетки занятий	Начало учебного года	мед.сестра	

II. Контроль организации питания

1	Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания	Постоянно	мед.сестра	
2	Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	мед.сестра	
3	Бракераж готовой продукции	Постоянно	мед.сестра	
4	Контроль выполнения натуральных норм	Постоянно	мед.сестра	
5	Контроль сроков реализации готовой продукции, соблюдение температурного режима пищи	Постоянно	мед.сестра	
6	Контроль по калорийности питания	Один раз в десять дней	мед.сестра,	
7	Проводить С витаминизацию	Ежедневно	мед.сестра	

III. Организация физического воспитания

1	Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий	Раз в месяц	мед.сестра	
2	Распределение на мед группы для занятий физкультурой	В начале года	мед.сестра	
3	Оценка физической подготовленности детей	Постоянно	мед.сестра	
4	Анализ эффективности физического воспитания	Постоянно	мед.сестра	
5	Контроль закаливающих процедур	Постоянно	мед.сестра	
6	Контроль проведения мероприятий по гигиеническому и физическому воспитанию	Постоянно	мед.сестра	

IV. Лечебно-профилактическая работа

1	Проводить антропометрические измерения детей	Раз в месяц	мед.сестра	
---	--	-------------	------------	--

2	Организация мед.осмотров детей 3-6 лет	Согласно графику	мед.сестра	
3	Оказывать мед.помощь детям, обеспечивать изоляцию до прихода родителей	Постоянно	мед.сестра	
4	Контроль за обследованием детей и сотрудников	Раз в год	мед.сестра	
5	Составить и утвердить план оздоровления детей на летний период	В начале года	мед.сестра	

VI. Санитарно- просветительная работа

1	Проводить собеседование с родителями и сотрудниками по углублению сан-гигиенических знаний	Согласно плану, по потребности	мед.сестра	
2	Беседа с родителями (разная тематика)	Согласно плану	мед.сестра	
3	Беседа с воспитателями, помощниками воспитателей, работниками пищеблока	Согласно плану	мед.сестра	
4	Оформлять уголок медико-просветительской литературы для сотрудников и родителей	Постоянно	мед.сестра	

VII. Противоэпидемическая работа

1	Контроль санитарно-гигиенического и хлорного режима, согласно инструкции	Постоянно	мед.сестра	
2	Контроль хранения и использования дез. средств и моющих средств	Постоянно	мед.сестра	
3	Проводить плановое обследование всего персонала на кишечную палочку	Раз в год	мед.сестра	
4	Проводить осмотр детей на педикулез и чесотку	Раз в десять дней	мед.сестра	
5	Проводить противоэпидемические мероприятия против гриппа и других вирусных заболеваний	Постоянно	мед.сестра	
6	Контроль утреннего приема детей	Постоянно	мед.сестра	
7	Составить план прохождения мед.осмотра сотрудников	Два раза в год	мед.сестра	
8	Контроль за сроком прохождения мед.осмотра сотрудников	Постоянно	мед.сестра	

VIII. Санитарно-гигиеническая работа

1	Контроль по соблюдению сан-гигиенического и	Постоянно	мед.сестра	
---	---	-----------	------------	--

	противоэпидемического режима			
2	Контроль по проведению генеральной уборки групп, подсобных помещений, залов	Постоянно	мед.сестра	
3	Контроль за маркировкой посуды, белья, спец. Одежды, уборочного инвентаря	Постоянно	мед.сестра	
4	Контроль за мытьем игрушек, содержанием учебного и бросового материала	Раз в две недели	мед.сестра	
5	Контроль пищеблока за выполнением санитарных норм	Ежедневно	мед.сестра	
6	Контроль прачечной(замачивание, стирка, глажение. Выдача чистого белья)	Раз в неделю	мед.сестра	
7	Контроль необходимого запаса дез. средств	Постоянно	мед.сестра	

IX. Противоэпидемическая профилактическая работа

1	Проводить изоляцию больных детей и соблюдать противоэпидемические мероприятия при карантине	По мере заболевания	мед.сестра	
2	Строго соблюдать сроки карантинов, выявлять контактных на дому	Постоянно	мед.сестра	
3	Не допускать больных детей в МБДОУ	Постоянно	мед.сестра	
4	В сезон эпидемии гриппа обязать сотрудников носить маски	По потребности	мед.сестра	

СОГЛАСОВАНО
 Директор МБДОУ
 «Осыковская школа»
 _____ Т.Н.Давыдова
 « ____ » _____ 2023г.

УТВЕРЖДЕНО
 и.о.заведующего МБДОУ
 «Осыковский ясли-сад «Колосок»
 _____ Н.А. Высоцкая
 « ____ » _____ 2023г.

ПЛАН
ПРЕЕМСТВЕННОСТИ МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
и МБОУ «Осыковская школа»

Цель: построение единой линии преемственных связей между дошкольным учреждением и школой, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования.

Задачи:

- 1. Всестороннее развитие личности ребёнка-дошкольника в различных видах общения и деятельности, позволяющее ему в дальнейшем успешно овладеть школьной программой.*
- 2. Воспитание и развитие познавательного интереса к школьной среде, желания учиться в школе.*

3. Формирование и поддержка у детей – дошкольников их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях.

Педагогические мероприятия		
Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Составление плана работы о совместной работе МБДОУ и МБОУ	Сентябрь	Директор школы, заведующий
Педагогический совет «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФОП ДО»	Октябрь	Учителя МБОУ, педагоги МБДОУ
Анализ адаптации и подготовке детей к обучению в школе.	Ноябрь	Учителя МБОУ педагоги МБДОУ
Семинар-практикум для педагогов МБДОУ и МБОУ «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому развитию детей»	Декабрь	Педагоги, учитель начальных классов
Круглый стол «Преемственность дошкольного и начального общего образования по формированию здорового ребенка в условиях реализации ФОП ДО»	Апрель	Воспитатель, учитель начальных классов
Занятие с элементами тренинга «Я будущий первоклассник».	Май	Педагоги, учитель начальных классов
Работа с детьми		
Вечер загадок «Что я знаю о школе?»	Ноябрь	Педагоги
Экскурсия «Моя школа». Знакомство со зданием школы, библиотекой, стадионом, спортивным залом, столовой, классом.	Ноябрь	Педагоги МБДОУ
Спортивные игры-соревнования «Веселые страты: детский сад - школа».	Апрель	Педагоги МБДОУ, учителя МБОУ
Акции: - «Защитим живую ёлку»; - «Берегите птиц!»; - «Сохраним первоцветы!»	Декабрь Февраль Март	воспитатель, заместитель директора по УВР
Выпускной бал	Май	Педагоги МБДОУ
Работа с родителями		
Родительское собрание «Скоро в школу». Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Сентябрь	Педагоги МБДОУ и школы

День открытых дверей в детском саду для родителей с педагогами школы	Октябрь	Педагоги МБДОУ и школы
Консультирование детей и родителей будущих первоклассников «Психологическая готовность к школе».	Март	Педагоги МБДОУ и школы
Оформление информационных материалов для родителей по подготовке детей к школе: «Родителям будущих первоклассников» «Нам пора в школу» «Советы родителям будущих первоклассников»	В течение года	Педагоги МБДОУ и школы
Подготовка рекомендаций для родителей «От чего зависит успешность будущего первоклассника».	Март	Педагоги МБДОУ

Утверждено:
 заведующий МБДОУ
 «Осыковский ясли-сад «Колосок»
 администрации Старобешевского района
 _____ Н.А. Высоцкая

ПЛАН
спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках реализации социального проекта «Друзья со спортом с малых лет» на 2023-2024 учебный год

Цели: обеспечение здорового образа жизни воспитанников, определение оптимальной нагрузки на ребёнка с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, организация благоприятного микроклимата, формирование опорно - двигательной системы организма, становление целенаправленности и саморегуляции в двигательной сфере, становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек и др.)

№ п/п	Название мероприятия	Дата и место проведения мероприятия	Примечание
I этап «С физкультурой мы дружны и зарядки нам важны!» Сентябрь – ноябрь 2023г.			

1	Утренняя гимнастика с элементами современных здоровьесберегающих технологий: пятиминутки здоровья, физкультурные минутки, дыхательная гимнастика, корригирующая гимнастика.	Сентябрь – ноябрь Музыкальный зал, возрастные группы	
2	Спортивная викторина для детей подготовительной подгруппы и их родителей «Дети – спорт – здоровье»	Сентябрь Музыкальный зал	
3	Семинар-практикум для родителей и педагогов «Организация двигательной активности дошкольников».	Октябрь Музыкальный зал	
4	Спортивные соревнования для детей старшей подгруппы «Мы силачи»	Ноябрь Музыкальный зал	
II этап «Спорт, задор, напор, игра – Олимпийское Ура!» <i>Декабрь 2023г. – февраль 2024г.</i>			
1	Обогащение развивающей предметно-пространственной среды	Декабрь Музыкальный зал, группы	
2	Оформление информационно-познавательного материала об олимпийских играх (совместно с родителями), презентация собранного материала «Олимпийские виды спорта»	Декабрь Музыкальный зал	
4	Спортивный праздник «Наши папы – brave солдаты!» (старшая подгруппа)	Февраль Музыкальный зал	
III этап «Мы здоровье бережем, мы здоровыми растем!» <i>Март – май 2024г</i>			
1	Фотовыставка «Вместе с мамой, вместе с папой быть здоровыми хотим»	Март Музыкальный зал	
2	Спортивное развлечение для детей младшей группы «Мой друг мяч»	Март Музыкальный зал	
3	«Веселые старты»	Апрель Музыкальный зал	

Воспитатель

Дементьева Я.И.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Осыковский ясли-сад» «Колосок»
_____ Н.А. Высоцкая
« ____ » _____ 2023 г.

**План работы творческой группы
МБДОУ «Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского района
на 2023-2024 учебный год**

Тема: «Математика в движении»

Целью деятельности творческой группы МБДОУ является объединение педагогов, участвующих в научно-практическом поиске по совершенствованию педагогического процесса в МБДОУ, улучшению качества образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства,
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы группы,
- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок и идей,
- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами,
- разработка, составление, апробация и распространение новых педагогических методик, технологий, дидактических материалов, конспектов проведения образовательной деятельности и т.д

Состав группы:

Высоцкая Наталья Александровна- и.о.заведующего.

Соловьёва Светлана Владимировна- воспитатель.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	1. Утверждение состава творческой группы. Обсуждение и утверждение плана работы творческой группы на 2023-2024 уч.год. 2. Структура, содержание, цели и задачи рабочих программ педагогов МБДОУ. Изучение методических рекомендаций к составлению рабочих программ.	Сентябрь 2023г.	Члены творческой группы
2.	1. Консультация для педагогов МБДОУ (тренинг): - « Математический центр в МБДОУ»; - «Математика в играх с конструктором»; - « Подвижные дидактические игры»	Октябрь 2023г	Члены творческой группы
3.	1. Просмотр математических центров в группах. 2. Создание презентации: «Предметно-развивающая пространственная среда по ФЭМП. Инновации».	Ноябрь 2023г	Члены творческой группы
4.	1. Проведение открытых мероприятий для родителей: -«Путешествие в страну математики» (старшая группа); - «Роль сказки в математическом развитии» (младшая группа); - «Математические ступеньки» (старший и подготовительный к школе возраст).	Декабрь 2023г.	Члены творческой группы

	2. Объявление конкурса: «Математика в играх».		
5	Разработка и создание картотеки по ФЭМП: - словесные и логические подвижные игры; - малые фольклорные формы; - настольные и печатные игры.	Январь 2024г.	Члены творческой группы
6.	Спортивно- математические развлечения для родителей и детей «Путешествие по команде» Подведение итогов конкурса.	Февраль 2023г.	Члены творческой группы
7.	«Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе художественно-эстетической деятельности в рамках Года русской культуры»	Март 2024г.	Члены творческой группы
8.	Мастер-класс для педагогов: открытое занятие « Математика с элементами движения»	Апрель 2024г.	Члены творческой группы
9.	Круглый стол для воспитателей. Итоги (результаты) проделанной работы за учебный год. Перспективы и дальнейшие планы.	Май 2024г.	Члены творческой группы

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ
«Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского района
_____ Высоцкая Н.А.
«___» _____ 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ

№	Направления деятельности	Тема	Форма, метод	Срок исполнения
1	Подготовка аналитических материалов.	Отчёт молодых педагогов о ходе саморазвития.	Круглый стол. Анкетирование. Тематический контроль.	Май
2	Разработка и обсуждение планирования.	«Планирование воспитательно-образовательного процесса». «Планирование работы с родителями».	Консультации. Работа с опытными педагогами.	Сентябрь
3	Анализ результатов образовательной деятельности.	Подготовка педагогов к проведению диагностики развития детей.	Подбор методик, схем для эффективной организации диагностики.	Сентябрь
4	Изучение состояния воспитательно-образовательного процесса.	Поддержка молодого педагога эмоционально, укрепить веру в себя.	Посещение занятий заведующим и воспитателем Тренинги.	Сентябрь-октябрь
		Организация и проведение занятий и индивидуальной работы с детьми.	Мастер-классы. Рекомендации.	Октябрь
		Организация предметно-развивающей среды.	Мастер-классы. Рекомендации.	Ноябрь
		Личностно-ориентированное общение и творчество педагога.	Посещение занятий.	Ноябрь-декабрь
		Изучение состояния документации.	Просмотр документации. Консультации.	Январь
		Проблемы организации воспитательно-образовательного процесса.	Круглый стол.	Февраль
		Индивидуальное консультирование по запросам педагогов.	Консультации Тренинги Диалоги Беседы Индивидуальная работа с опытными педагогами.	В течение года
6	Творческая педагогическая деятельность.	Развитие педагогического творчества и профессионального мастерства.	Обзор литературы. Открытые занятия. Анкетирование.	Март
		Организация и проведение открытых занятий.	Помощь специалистов. Индивидуальные консультации.	Апрель

7	Регулятивно-коррекционное.	Оперативная помощь педагогу в работе, повышение его квалификации. Организация взаимодействия с педагогами-специалистами.	Консультации. Беседы. Педсоветы. Семинары. Индивидуальная помощь.	В течение года
8	Подготовка отчётных материалов.	Сбор и анализ информации о состоянии образовательного процесса и профессионального развития педагогов.	Диагностика. Наблюдения. Беседы. Открытые просмотры.	В течение года

УТВЕРЖДЕНО:3
Заведующий МБДОУ
«Осыковский ясли-сад» «Колосок»
администрации Старобешевского района

_____ **Н.А. Высоцкая**
« ____ » _____ **2023 г.**

ПЛАН РАБОТЫ
по приоритетному эколого-валеологическому направлению

ЦЕЛЬ: - воспитание гуманной, социально-активной личности, способной понимать и любить окружающий мир, бережно относиться к природе;

- формирование представлений о самоценности природы, эмоциональному, положительному отношению к ней, умению экологически грамотного и безопасного поведения в природе и в быту;

- закрепление приобретённых первоначальных умений, позволяющих участвовать в активной практической деятельности по охране природы родного края, осознание последствий своих действий по отношению к окружающей среде.

- формировать у детей элементы эколого-валеологического сознания, способность понимать и любить окружающий мир и природу.

Формирование основ экологического мышления, осознание последствий своих действий по отношению к окружающей среде, умения жить в гармонии с природой.

Задачи:- Помочь детям осознать, что главная ценность – здоровье

- Развитие у детей субъектного опыта эмоционально-чувственного общения с природой и социокультурным окружением, представлений и элементарных понятий об окружающем мире, взаимосвязях и взаимоотношениях в нем, как основы развития экологического сознания и экологической культуры личности.

- Через игровую мотивацию, способствовать проявлению интереса к познанию своего организма

Воспитание эмоционально-ценностного отношения к природному окружению.

Месяц	Вид деятельности	примечание
сентябрь	-конкурс детского рисунка на асфальте «До свидания, лето»; - коллективная работа « Что нам лето принесло» с применением нетрадиционного способа рисования штампами; -оформить уголок народного творчества.	
октябрь	-изготовление осенних украшений для оформления группы; - «Король Солёное Тесто и принцесса Солечка приглашают в гости» знакомство с тестопластикой. -коллективная работа «Осенние цветы» (аппликация из мятой бумаги).	
ноябрь	-изготовление масок зимующих птиц для дидактической игры « Узнай птицу»; -« На поляне выросли грибы» (тестопластика); -«Волшебная птица» (аппликация из сухих листьев).	
декабрь	-«Выпекали мы в печи пироги и калачи, вкусные торты»(тестопластика); -«Снежинки» (восковые мелки, соль)» -«Новогодние игрушки» (тестопластика);.	
январь	-«Лекарственные растения» (рисование); -«Письма заболевшим детям». Воспитывать у детей ценностное отношение к своему здоровью, воспитывать внимание и заботу к близким людям.	
февраль	-«Деревья зимой»(наблюдение); -«Растения в уголке природы»(наблюдение) -«Мой папа» (рисование)	
март	-«Мама моё солнышко» (аппликация); -«Птицы весной» конструирование из бумаги;	

	- «Бережно относимся к бумаге» (обсуждение); - «Весна» Расширять знания детей о временах года, наблюдение за весенними изменениями в природе .	
апрель	-«Домашние питомцы» (наблюдение); - «Хлеб - всему голова». (тестоластика); -«Весна кончается- лето начинается» (поделки из полос бумаги в технике Квиллинг).	

Воспитатель

Я.И.Дементьева

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
_____ Высоцкая Н.А.

**План мероприятий по пожарной безопасности в МБДОУ
«Осыковский ясли-сад «Колосок»
администрации Старобешевского района**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности.	Сентябрь	Высоцкая Н.А.	
3	Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Высоцкая Н.А.	
4	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	При бюджетном финансировании по договору с организацией	Высоцкая Н.А.	
5	Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	2 раза в год	Высоцкая Н.А.	
6	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Высоцкая Н.А.	
7	Инструктирование персонала по противопожарной безопасности (для вновь принятых работников)	Постоянно	Высоцкая Н.А.	
8	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников и других массовых мероприятий путем установления во время их проведения обязательного дежурства работников во время массовых мероприятий	Регулярно (в соответствии с планом проведения)	Воспитатели	
9	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техн. обслуживание электросетей	Постоянно	Высоцкая Н.А.	
Методическая работа				
1	Проведение тематической недели «Неделя безопасности ребенка»	Сентябрь	Дементьева Я.И..	
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Высоцкая Н.А.	
3	Консультации: «Основы пожарной безопасности» «Средства пожаротушения» «Оказание первой помощи, пострадавшим во время пожара»	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль	Дементьева Я.И.	

Работа с детьми

1	Чтение художественной литературы и беседы: <ul style="list-style-type: none"> • «Пожар в лесу?» • «Безопасный дом» • «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» • «Если дома начался пожар?» 	Сентябрь Ноябрь Декабрь Март	Воспитатели	
2	Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Юный друг пожарных»; • «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!» 	В течение года	Воспитатели возрастных групп	
3	Сюжетные игры и дидактические игры: <p>«Опасные ситуации»;</p> <p>«Назови опасные предметы»;</p> <p>«Служба спасения: 101, 102, 103»;</p> <p>«Горит – не горит»;</p>	В течение года	Воспитатели	
4	Оформление выставки детских рисунков «Огонь – друг, огонь - враг».	По плану	Воспитатели	
5	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Воспитатели	
6	Экскурсии и целевые прогулки: <p>«В прачечную МБДОУ – знакомство с электроприборами»;</p> <p>«На кухню МБДОУ - знакомство с электроприборами».</p>	В течение года	Воспитатели	

Работа с родителями

1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели	
2	Оформление стендов и уголков по пожарной безопасности	Периодически	Высоцкая Н.А.	
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» • «Правила поведения при пожаре» • «Первая помощь (ожоги, травмы) 	В течение года	Воспитатели	
4	Беседа по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Май	Воспитатели	